地区分区主催の赤十字奉仕団基礎・中級研修会について

標記研修会を地区分区主催で開催するにあたっては、以下の点にご留意及びご承知おき願います。

**1．開催の調整**

　　開催する場合は、地元奉仕団との調整の上、検討願います。

**2．参加対象**

　　地域奉仕団だけではなく、青年・特殊奉仕団についても参加可能です。

**3．研修内容・時間**

　　開催要項及び日程表をご参照願います。

**4．申込方法**

開催を希望する地区分区は、開催希望日の2か月前までに開催申込書をご提出いただき、

その後取りまとまり次第、早めに参加申込書及び参加者名簿をご提出願います。

**5．会場・機材の準備**

　　会場を借用するにあたって、会場費が発生する場合は、当支部で負担いたしますが、減免いた

だくなど出来る限り安価に会場を確保いただくようご協力願います。

また、会場に以下機材をご用意いただきますよう、あわせてご協力願います。

　①出席者分の机及び椅子　　②マイク2本　　③ホワイトボード及びペン

　④スクリーン　　⑤プロジェクター（PCの接続ケーブル含）

**6．会場設営・受付**

　　会場設営・受付については、別紙会場図例を参考のうえ、開催地の地区分区職員、奉仕団で

実施いただくようお願いします。

　　（当支部職員は、その間、機材接続、配布資料の準備をします。）

**7．昼食**

　　当支部職員、奉仕団指導講師の昼食については、準備不要です。

**8．感染防止対策**

「3つの密（密閉・密集・密接）」の回避且つ基本的な感染対策（手指消毒設備の設置・

マスクの着用・室内の換気等）を講じたうえで、開催願います。

なお、受講いただく方に「健康チェック表」をご記入いただくようお願いします。